

Niederschrift

über die 1. Sitzung des Schulausschusses des Amtes Föhr-Amrum am Montag, den 12.11.2018, in der Grundschule Föhr-Land, Standort Midlum.

Anwesend sind:

Dauer der Sitzung: 13:45 Uhr - 16:05 Uhr

Stimmberechtigte Mitglieder

Herr Christian Klüssendorf	bis 15:45 Uhr
Frau Claudia Andresen	
Herr Erk Hensen	
Herr Dr. Manfred Hinrichsen	als Vertreter für Michael Lorenzen
Frau Dr. Silke Offerdinger-Daegel	
Herr Johannes Siewertsen	
Herr Hans-Peter Traulsen	bis 15:45 Uhr

zusätzlich anwesend

Frau Heidi Braun	Vorsitzende für TOP 1, 2 und 3
Frau Frauke Vollert	

von der Verwaltung

Frau Angelika Falter	zu TOP 8, 9, 10 und 12
Frau Julia Schäfer	bis 15:45 Uhr
Frau Anke Zemke	

Gäste

Herr Carl Wögens, Eilun Feer Skuul	
Herr Michael Oldigs, Grundschule Föhr-Land	
Herr Jörn Tadsen, Öömrang Skuul	bis 15:45 Uhr
Herr Christoph Steier, Rüm-Hart-Schule	

Entschuldigt fehlen:

Stimmberechtigte Mitglieder

Herr Gunnar Hesse
Herr Michael Lorenzen
Herr Hark Riewerts

Tagesordnung:

1. Feststellung der ordnungsgemäßen Einladung, der Anwesenheit und der Beschlussfähigkeit
2. Verpflichtung von Ausschussmitgliedern
3. Wahl einer/eines Ausschussvorsitzenden und einer Stellvertreterin/eines Stellvertreters
4. Anträge zur Tagesordnung
5. Beschlussfassung über die nichtöffentliche Beratung von Tagesordnungspunkten
6. Einwendungen gegen die Niederschrift über die 13. Sitzung (öffentlicher Teil)
7. Einwohnerfragestunde
8. Sachstandsbericht zum Brandschaden in der Grundschule Föhr-Land, Standort Midlum
9. Sachstandsbericht zu den Umbau- und Modernisierungsarbeiten am Schulgebäude der Eilun Feer Skuul

- 10 . Sachstandsbericht zur energetischen Sanierung und Modernisierung der Sporthalle an der Eilun Feer Skuul
- 11 . Bericht der Schulleitungen
 - 11.1 . Eilun Feer Skuul
 - 11.2 . Rüm-Hart-Schule
 - 11.3 . Grundschule Föhr-Land
 - 11.4 . Öömrang Skuul
- 12 . Haushalt 2019
- 13 . Bericht der Verwaltung

1. Feststellung der ordnungsgemäßen Einladung, der Anwesenheit und der Beschlussfähigkeit

Die Amtsvorsteherin, Frau Braun, begrüßt die Anwesenden, stellt die ordnungsgemäße Einladung, die Anwesenheit sowie die Beschlussfähigkeit fest und eröffnet die Sitzung.

2. Verpflichtung von Ausschussmitgliedern

Frau Braun verpflichtet Dr. Manfred Hinrichsen und Hans-Peter Traulsen zur gewissenhaften Erfüllung ihrer Obliegenheiten sowie zur Verschwiegenheit und führt sie in ihre Ämter ein.

3. Wahl einer/eines Ausschussvorsitzenden und einer Stellvertreterin/eines Stellvertreters

Als Ausschussvorsitzende wird Claudia Andresen vorgeschlagen. Weitere Vorschläge werden nicht abgegeben.

Abstimmungsergebnis: einstimmig bei einer Enthaltung

Claudia Andresen wird zur Vorsitzenden des Schulausschusses des Amtes Föhr-Amrum gewählt und nimmt die Wahl an. Amtsvorsteherin Braun übergibt Frau Andresen den Vorsitz für die Sitzung.

Als stellvertretender Ausschussvorsitzender wird Christian Klüssendorf vorgeschlagen. Weitere Vorschläge werden nicht abgegeben.

Abstimmungsergebnis: einstimmig bei einer Enthaltung

Christian Klüssendorf wird zum stellvertretenden Vorsitzenden des Schulausschusses des Amtes Föhr-Amrum gewählt und nimmt die Wahl an.

4. Anträge zur Tagesordnung

Es werden keine Anträge zur Tagesordnung gestellt.

5. Beschlussfassung über die nichtöffentliche Beratung von Tagesordnungspunkten

Die Mitglieder des Schulausschusses sprechen sich einstimmig dafür aus, die Tagesordnungspunkte 14 und 15 nichtöffentlich zu beraten.

6. Einwendungen gegen die Niederschrift über die 13. Sitzung (öffentlicher Teil)

Es gibt keine Einwendungen gegen Form und Inhalt der Niederschrift über die 13. Sitzung (öffentlicher Teil).

7. Einwohnerfragestunde

Frau Vollert bemängelt, dass es rund um die Grundschule Midlum zu wenig Parkplätze gäbe. Zu Unterrichtsbeginn und –ende würden viele Autos die Zufahrtsstraße blockieren, so dass auch das Durchkommen des Linienbusses beeinträchtigt sei. Frau Braun führt als mögliche Lösung an, die Rasenfläche vor dem alten Amtsgebäude zu befestigen. Weiterhin stellt sie klar, dass bereits im Haushalt 2018 Mittel für den Ausbau von Parkflächen eingeplant wurden und vorgesehen sei, diese Mittel nach 2019 zu übertragen. Dies solle im Haupt- und Finanzausschuss am 22.11.2018 weiter beraten werden.

8. Sachstandsbericht zum Brandschaden in der Grundschule Föhr-Land, Standort Midlum

Frau Falter berichtet zum Sachstand. In der Nacht zu Freitag, den 25.05.2018, kam es im Schulgebäude Midlum zu einem Brandschaden.

Es habe zwei Brandherde gegeben, wodurch das gesamte Gebäude verrußt und das komplette Inventar geschädigt worden sei. Bereits am darauffolgenden Samstag seien Mitarbeiter der Versicherung vor Ort gewesen.

Zur Schadensbehebung seien diverse Maßnahmen durchgeführt worden, u.a. professionelle Reinigung und Dekontaminierung, Erneuerung der Beleuchtung und der Akustikdecken, Instandsetzung der Elektroinstallation und der Innentüren sowie Malerarbeiten im kompletten Schulgebäude.

Der Schulbetrieb wurde am 22.10.2018 wieder aufgenommen.

9. Sachstandsbericht zu den Umbau- und Modernisierungsarbeiten am Schulgebäude der Eilun Feer Skuul

Frau Falter berichtet, dass alle notwendigen Gewerke für die Ausführung beauftragt seien. Alle Aufträge würden die jeweilig gesamten Maßnahmen für den 1. Bauabschnitt und 2. Bauabschnitt umfassen.

Die Bauarbeiten im 1. Bauabschnitt seien bis auf Bodenbelag und Endmontagen im Bereich Heizung, Lüftung, Sanitär und Elektro weitestgehend fertiggestellt. Sämtliche neu ausgeführten Türblätter müssten mit neuen Schließzylindern (an den Außentüren mit Transpondersystem) versehen werden, da die bisherigen Zylinder nicht mehr passen.

Der Übergang vom 1. zum 2. Bauabschnitt werde dem fortlaufenden Bauablauf angepasst und erfolge in enger Kommunikation mit der Schule. Realistisch scheine derzeit ein Umzug des Schulbetriebs im Januar.

Gegebenenfalls sei für den 2. Bauabschnitt der Fassadenrückbau im Winter nicht zu

befürworten und werde erst im Frühjahr erfolgen.

Die Baustelleneinrichtung werde auch auf den 2. Bauabschnitt umziehen. Im Zuge dessen werde die Schulhoffläche des 1. Bauabschnitts vorübergehend provisorisch verkehrssicher hergerichtet. In Abhängigkeit eines noch zu benennenden Budgets könne der Schulhof nach Abschluss des 2. Bauabschnitts dann sukzessive wieder dauerhaft hergerichtet werden.

Die Gesamtkosten (Stand 30.06.2018) beliefen sich auf ca. 11,3 Mio. € brutto (Mehrkosten somit ca. 2,5 Mio. €). Analog zur Kostenentwicklung im 1. Bauabschnitt prognostiziert Frau Falter für den 2. Bauabschnitt weitere Mehrkosten von ca. 2,0 Mio. €.

10. Sachstandsbericht zur energetischen Sanierung und Modernisierung der Sporthalle an der Eilun Feer Skuul

Frau Falter berichtet, dass die zweite Vergabewiederholung des Gewerks „Baureinigung“ noch bis Dezember durchgeführt werde. Damit wären dann alle notwendigen Gewerke erfasst.

Insbesondere der Innenausbau der Halle sei noch nicht abgeschlossen. Man hoffe auf eine Fertigstellung der Bauarbeiten zum Ende des 1. Quartals 2019.

Die Fördergelder und Ausweichquartiere seien gesichert bzw. verlängert worden. Um die Durchführung von „Kunst am Bau“ und die Organisation einer Eröffnungsfeier würde sich eine Arbeitsgruppe kümmern.

Die Gesamtkosten (Stand 30.06.2018) beliefen sich auf ca. 5,6 Mio. € brutto (Mehrkosten somit ca. 1,1 Mio. €). Analog zur bisherigen Kostenentwicklung prognostiziert Frau Falter weitere 0,5 Mio. € Mehrkosten.

11. Bericht der Schulleitungen

11.1. Eilun Feer Skuul

Herr Wögens berichtet, dass die Eilun Feer Skuul momentan von 462 Schüler/innen besucht werde. Erstmals seit fünf Jahren sei die Klassenstufe 5 wieder vierzünftig. Mit der Situation der beiden Baustellen sei man trotz der Verzögerungen und Beeinträchtigungen (insbesondere durch das Pendeln zu den Ausweichquartieren) insgesamt zufrieden. Herr Wögens würdigt die enge Zusammenarbeit zwischen den beteiligten Stellen und gibt Ausblick auf künftige Feierlichkeiten anlässlich der Fertigstellung beider Baumaßnahmen. In diesem Zusammenhang verweist er auf das in 2020 anstehende Jubiläum von Gemeinschaftsschule und Gymnasium „unter einem Dach“.

Hinsichtlich der Personallage sei man sehr gut aufgestellt. Der derzeitige Personalüberhang werde sich zum 2. Schulhalbjahr auflösen, da dann drei Lehrkräfte pensioniert werden. Die Schulbegleitung im Rahmen des Pool-Modells wird von Herrn Wögens positiv bewertet.

11.2. Rüm-Hart-Schule

Herr Steier berichtet, dass momentan 128 Schüler/innen die Rüm-Hart-Schule besuchen. Auch an seiner Schule gäbe es einen leichten Stellenüberhang und er sei sehr zufrieden mit der Personalsituation.

Hinsichtlich des umgesetzten Pool-Modells in der Schulbegleitung habe die Schule gute Erfahrungen gemacht. Die Pool-Kräfte stünden nicht mehr nur für Kinder mit besonderem Unterstützungsbedarf, sondern vielmehr der ganzen Klasse zur Verfügung. Er hoffe, dass sich das auf „Risiko-Schüler“ positiv auswirke.

Am heutigen Schulentwicklungstag seien neue Fachanforderungen und die Notenverteilung in der Grundschule thematisiert worden.

Herr Steier merkt an, dass die Brandmeldeanlage erneuert werden müsse, da bei einem Probealarm festgestellt worden sei, dass das Alarmsignal viel zu leise sei.

Zum Thema Digitalisierung haben bereits einige Gespräche stattgefunden. Eine Planungsgrundlage liege, unter anderem auch aufgrund einer Bestandsaufnahme durch einen Mitarbeiter des IQSH, vor. Seitens der Verwaltung wird angemerkt, dass im Stellenplan 2019 eine weitere Stelle im IT-Bereich, unter anderem auch für die Thematik der Digitalisierung an den Schulen, vorgesehen sei. Die Beratungen zum Stellenplan im Haupt- und Finanzausschuss und im Amtsausschuss stehen in den nächsten Wochen an.

Herr Steier berichtet, dass 73 von 128 Schüler/innen derzeit in der Offenen Ganztagschule angemeldet seien. Hinsichtlich der mit Schuljahresbeginn umgesetzten Änderung der Betreuungszeiten wünsche man eine Anpassung / vereinzelt bessere Abstimmung mit den Unterrichtszeiten, so Herr Steier. Es wird von der Verwaltung bestätigt, dass insoweit die Beratung zur Satzungsanpassung ab dem Schuljahr 2019/20 bereits fest eingeplant sei.

Herr Steier merkt an, dass die ebenfalls zu Beginn des aktuellen Schuljahres umgesetzte Einführung von Gebühren für die OGS-Betreuung seitens der Schule kritisch gesehen werde.

Die Reduzierung der Betreuungsgebühr um 10% bei Vorlage einer Bildungskarte sei evtl. zu gering bemessen. Es bestehe die Befürchtung, wer nicht im Leistungsbezug sei und somit keine Bildungskarte vorlegen könne, habe eventuell Schwierigkeiten die volle Gebühr zu bezahlen.

Seitens der Ausschussrunde besteht Einigkeit, dass die Thematik „Offene Ganztagschule an der Rüm-Hart-Schule“ aufgrund der vorgenannten Punkte als Tagesordnungspunkt im nächsten Schulausschuss behandelt werden solle.

11.3. Grundschule Föhr-Land

Herr Oldigs berichtet, dass in diesem Schuljahr 106 Kinder die Grundschule Föhr-Land besuchen. Im nächsten Schuljahr erwarte er nur 15 Neuanmeldungen. Damit werde ein Tiefpunkt erreicht, er gehe aber davon aus, dass die Schülerzahlen danach wieder anstiegen. Insgesamt rechne er damit, dass es sich bei 120 Schüler/innen einpendeln werde.

Hinsichtlich des Personals sei man auch an der Grundschule Föhr-Land gut aufgestellt.

Auf Nachfrage hinsichtlich des Sachstands zur gewünschten Überdachung des Weges zum WC am Standort Midlum erklärt Frau Falter, dass Haushaltsmittel bereit gestellt seien und ein Architekt mit den Planungen beauftragt wurde. Im Rahmen dieser Baumaßnahme solle auch die Kellersanierung erfolgen.

Auch an der Grundschule Föhr-Land solle im kommenden Jahr die Infrastruktur für die

Digitalisierung geschaffen werden.

Hinsichtlich der Parkplatzsituation schließt sich Herr Oldigs den Ausführungen von Frau Vollert unter TOP 5 an.

Im Lehrerzimmer am Standort Süderende liege ein Heizungsrohr offen. Da es im Sommer dadurch sehr heiß gewesen sei, müsse schnell eine Lösung gefunden werden.

Im Kunstraum in Süderende sei ein auffälliger Geruch bemerkt worden. Es wird darum gebeten, den Raum auf Schimmelbefall prüfen zu lassen.

11.4. Öömrang Skuul

Herr Tadsen berichtet, die Schülerzahl an der Öömrang Skuul stagniere derzeit bei ca. 170 Schüler/innen.

Das Pool-Modell der Schulbegleitung laufe gut.

Für das Projekt Digitalisierung sei die Schule sehr gut ausgestattet. Dennoch müsse das Land hinsichtlich der Schaffung eines Glasfaseranschlusses nachbessern. Während der Sommermonate schwanke der Empfang stark.

Der Umbau der Fahrradständer stagniere derzeit.

Der Küchenausbau befinde sich in der Planungsphase und solle demnächst beginnen.

Es wird der Wunsch geäußert, dass die energetische Sanierung (3. Bauabschnitt) zeitnah umgesetzt werden solle.

Am 01.12.2018 werde das 50jährige Bestehen der Schule gefeiert. Die Anwesenden werden herzlich zu den Feierlichkeiten eingeladen.

12. Haushalt 2019

Frau Falter berichtet ausführlich anhand der zu diesem Tagesordnungspunkt verteilten Anlage 1 hinsichtlich der geplanten Baumaßnahmen für das Jahr 2019.

Im Anschluss berichtet Frau Zemke kurz anhand der zu diesem Tagesordnungspunkt verteilten Anlage 2 zu den von den Schulen angemeldeten Verwaltungsmitteln für das kommende Jahr.

Den Mittelanmeldungen wird wie vorgetragen zugestimmt.

13. Bericht der Verwaltung

Es wird kein Bericht der Verwaltung abgegeben.